

Положение о Школьном технопарке «Кванториум» на базе МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова»

1. Общие положения

1.1. Детский технопарк «Кванториум» (далее- Школьный Кванториум) на базе общеобразовательной организации МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» (далее – гимназия) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Школьный Кванториум не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей гимназии, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Школьный Кванториум руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения России от 12.01.2021г. №Р-4 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и функционированию детских технопарков Кванториум на базе образовательных организаций», программой развития МБОУ Гимназия «Лаборатория Салахова», Уставом гимназии, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Школьный Кванториум в своей деятельности подчиняется директору гимназии.

2. Цели, задачи, функции деятельности Школьного Кванториума

2.1. Основной целью деятельности Школьного Кванториума является совершенствование условий для повышения качества общего образования, расширение возможностей обучающихся в освоение учебных предметов из областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Технология», курсов внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности, реализации программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей.

2.2. Задачами Школьного Кванториума являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся в педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Школьного Кванториума, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Школьный Кванториум для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы детские технопарки «Кванториум» ;

- с Федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию детских технопарков «Кванториум», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимся и родителям (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Школьным Кванториумом

3.1. Директор гимназии издает локальный нормативный акт о назначении куратора Школьного Кванториума (ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Школьного Кванториума, утверждающего положение о деятельности Школьного Кванториума

3.2. Куратором Школьного Кванториума может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Куратор Школьного Кванториума обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Школьным Кванториумом;

3.3.2. представлять интересы Школьного Кванториума по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Школьного Кванториума;

3.3.3. отчитываться перед директором гимназии о результатах работы Школьного Кванториума;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Куратор Школьного Кванториума вправе:

3.4.1. по согласованию с директором гимназии осуществлять расстановку кадров Школьного Кванториума, прием на работу которых осуществляется приказом директора гимназии;

3.4.2. по согласованию с директором гимназии организовывать учебно-воспитательный процесс в Школьном Кванториуме в соответствии с целями и задачами Школьного Кванториума и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Школьного Кванториума;

3.4.4. по согласованию с директором гимназии осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Школьного Кванториума;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Школьного Кванториума и не противоречащие целям и видам деятельности гимназии, а также законодательству Российской Федерации.

4. Организация деятельности Школьного Кванториума

4.1. Обучение в Школьном Кванториуме ведется на русском языке с применением дистанционных образовательных и/или электронных образовательных технологий.

4.2. Количество учебных групп, часов занятий в неделю регламентируются календарным учебным графиком, учебным планом образовательного учреждения из расчета норм бюджетного финансирования.

4.3. Направления деятельности, количество групп обучающихся, количество учебных часов в неделю закрепляются комплектованием учебных групп, утвержденных директором гимназии на учебный год, с возможностью внесения изменений, как в списочный состав, так и в реестр реализуемых программ.

4.4. Занятия в Школьном Кванториуме осуществляются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.5. Рекомендуемая продолжительность занятий в учебные дни - не более 3 академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день. После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовать перерыв длительностью не менее 10 минут. Продолжительность занятия 40 минут.

4.6. Деятельность Школьного Кванториума отражается расписанием, в котором возможны обоснованные изменения. Расписание занятий разрабатывается согласно нормам СанПиНа и утверждается директором гимназии.

5. Наполняемость групп

5.1. Учебные группы формируются в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

5.2. Количество учащихся в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ (но не менее 8 человек в группе).

5.3. Занятия в Школьном Кванториуме могут проводиться как в группе, так и индивидуально.

5.4. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких группах, менять их.

6. Сроки и порядок комплектования групп.

6.1. Комплектование групп в Школьном Кванториуме на новый учебный год производится с 25 мая и заканчивается 30 августа текущего года.

6.2. Начало работы объединений – 1 сентября.

6.3. Для наиболее полного удовлетворения прав детей и их образовательных потребностей разрешается в течение учебного года изменение персонального состава групп при сохранении общего числа обучающихся к концу учебного года.

7. Организация учетной работы педагога дополнительного образования

7.1. Для комплектования группы на следующий учебный год педагог дополнительного образования должен представить куратору Школьного Кванториума в мае текущего года:

- 1) дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу для предварительного анализа;
- 2) календарно-тематический план в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

7.2. В начале учебного года (не позднее 10 сентября) педагог дополнительного образования представляет куратору Школьного Кванториума:

- 1) список обучающихся;
- 2) заявление от родителей (законных представителей) на обучение ребёнка по выбранной дополнительной общеразвивающей программе;
- 3) согласие родителей на обработку персональных данных.

7.3. По окончании учебного года педагог дополнительного образования

составляет отчет о работе группы в истекшем учебном году и предоставляет анализ деятельности по реализации дополнительной общеразвивающей программы.

8. Заполнение журнала.

8.1. Записи в журналах производятся согласно календарно-тематическому плану работы педагога дополнительного образования. Допускается ведение электронного журнала.

8.2. Журнал заполняется лично педагогом, все записи делаются четко, с полным, подробным описанием темы занятия.

8.3. Педагог дополнительного образования, реализующий программу естественнонаучной или технической направленности должен проводить инструктаж (вводный, повторный, внеплановый) по правилам техники безопасности с записью в журнале.

8.4. Куратором Школьного Кванториума осуществляется проверка заполнения журнала не менее трёх раз в год.