# Постановление Администрации г. Сургута от 17 ноября 2020 г. № 8291 «Об учреждении и порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, на 2021 - 2026 годы»

С изменениями и дополнениями от: 6 октября 2021 г., 6 октября 2022 г., 30 августа 2023 г.

В соответствии с [пунктом 5 части 2 статьи 34](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70291362/108430), [статьей 36](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70291362/36), [частью 4 статьи 77](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/70291362/108893) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [распоряжением](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29109405/0) Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях стимулирования учащихся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за отличные успехи в учебе и достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности:

1. Учредить именную стипендию имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования,
на 2021 - 2026 годы:

- за отличные успехи в учебе;

- за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности.

2. Именная стипендия имени А.С. Знаменского назначается и выплачивается учащимся муниципальных образовательных учреждений города по одному из оснований, перечисленных
в [пункте 1](#anchor1), наибольшим размером стипендии.

3. Утвердить:

3.1. Положение о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за отличные успехи в учебе согласно [приложению 1](#anchor1000).

3.2. Положение о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности согласно [приложению 2](#anchor2000).

4. Департаменту образования осуществлять финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке в бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

5. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- [от 12.07.2017 № 6039](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/45234584/0) «Об учреждении и порядке выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2017 - 2020 годы»;

- [от 03.12.2018 № 9253](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/45272640/0) «О внесении изменений в постановление Администрации города
от 12.07.2017 № 6039 «Об учреждении и порядке выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2017 - 2020 годы»;

- [от 10.12.2019 № 9268](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/73225849/0) «О внесении изменений в постановление Администрации города
от 12.07.2017 № 6039 «Об учреждении и порядке выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2017 - 2021 годы».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.

7. Управлению массовых коммуникаций разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru)

8. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» [опубликовать](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/74976452/0) настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города | В.Н. Шувалов |

Приложение 1

к [постановлению](#anchor0) Администрации г. Сургута от 17 ноября 2020 г. № 8291

# Положение о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за отличные успехи в учебе (далее - положение)

# Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок назначения и выплаты учащимся именной стипендии имени А.С. Знаменского за отличные успехи в учебе (далее - стипендия).

2. Действие настоящего положения распространяется на учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования
(далее - общеобразовательные учреждения).

3. Стипендия выплачивается с целью стимулирования учащихся общеобразовательных учреждений за отличные успехи в учебе.

4. Финансовое обеспечение стипендии производится за счет средств местного бюджета
в рамках реализации [муниципальной программы](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29132893/1000) «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», утвержденной [постановлением](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29132893/0) Администрации города от 13.12.2013 № 8993.

5. Выплата стипендии учащимся общеобразовательных учреждений производится ежеквартально муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджетной смете указанного учреждения, путем перечисления на лицевые счета:

- одного из родителей (законных представителей) учащихся, не достигших возраста четырнадцати лет, открытые в кредитных организациях города;

- учащихся, достигших возраста четырнадцати лет и старше, открытые в кредитных организациях города, с письменного согласия одного из родителей (законных представителей).

# Раздел II. Порядок назначения стипендии

1. Стипендия назначается учащимся 5 - 11-х классов общеобразовательных учреждений, имеющим отличные успехи в учебе (отличные отметки по всем предметам учебного плана).

2. Кандидаты на назначение стипендии из числа учащихся общеобразовательного учреждения утверждаются педагогическим советом общеобразовательного учреждения.

3. Общеобразовательным учреждением представляются в департамент образования следующие документы кандидатов на назначение стипендии:

- выписка из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения
об утверждении кандидатов на назначение стипендии;

- выписка отметок успеваемости учащегося по итогам первого (второго) полугодия, (I и II (III и IV) четвертей, первого (второго и третьего) триместров);

- копия приказа о зачислении выпускника 9-го класса в 10-й класс.

4. Документы на назначение стипендии представляются общеобразовательным учреждением в департамент образования в период с 10 января до 20 января текущего года (кроме выходных дней) - по итогам первого полугодия (I и II четвертей, первого триместра) текущего учебного года, в период с 01 июля до 25 июля текущего года (кроме выходных дней) - по итогам второго полугодия (III и IV четвертей, второго и третьего триместров) текущего учебного года.

5. Назначение стипендии производится приказом департамента образования:

- по итогам первого полугодия (I и II четвертей, первого триместра) текущего учебного года - не позднее 05 февраля текущего года;

- по итогам второго полугодия (III и IV четвертей, второго и третьего триместров) текущего учебного года - не позднее 30 июля текущего года.

6. Стипендия назначается:

- по итогам первого полугодия (I и II четвертей, первого триместра) текущего учебного года - на период с 01 января по 30 июня текущего года;

- по итогам второго полугодия (III и IV четвертей, второго и третьего триместров) текущего учебного года - на период с 01 июля по 31 декабря текущего года.

7. При отчислении учащегося - кандидата на назначение стипендии
из общеобразовательного учреждения, в котором он обучался (далее - исходное общеобразовательное учреждение), до начала периода представления документов на назначение стипендии, установленного [пунктом 4 раздела II](#anchor1024) настоящего положения, исходным общеобразовательным учреждением выдаются родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся для представления
при зачислении в другое подведомственное департаменту образования общеобразовательное учреждение (далее - принимающее общеобразовательное учреждение) с целью ходатайства
о назначении ему стипендии:

- выписка из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения
об утверждении кандидатов на назначение стипендии;

- выписка отметок успеваемости учащегося по итогам первого (второго) полугодия
(I и II (III и IV) четвертей, первого (второго и третьего) триместров).

Исходное общеобразовательное учреждение в течение одного рабочего дня после получения письменного уведомления о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося
в принимающее общеобразовательное учреждение, направленного принимающим общеобразовательным учреждением в соответствии с [пунктом 13 раздела II](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/406882496/1013) Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность
по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного [приказом](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/406882496/0) Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240, письменно информирует принимающее общеобразовательное учреждение о том, что учащийся является кандидатом на назначение стипендии (получателем стипендии).

8. При зачислении кандидата на назначение стипендии (получателя стипендии)
в принимающее общеобразовательное учреждение, на основании представленных родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетним учащимся выписки из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения об утверждении кандидата на назначение стипендии и выписки отметок успеваемости учащегося по итогам первого (второго) полугодия (I и II (III и IV) четвертей, первого (второго и третьего) триместров), принимающим общеобразовательным учреждением в течение пяти рабочих дней с даты его зачисления представляются в департамент образования следующие документы для назначения ему стипендии:

- ходатайство о назначении стипендии;

- выписка из решения педагогического совета общеобразовательного учреждения
об утверждении кандидата на назначение стипендии;

- выписка отметок успеваемости учащегося по итогам первого (второго) полугодия
(I и II (III и IV) четвертей, первого (второго и третьего) триместров);

- копия приказа о зачислении учащегося.

9. Учащимся, в отношении которых принимающим общеобразовательным учреждением представлены документы, указанные в [пункте 8 раздела II](#anchor1028) настоящего положения, позже сроков, установленных [пунктом 5 раздела II](#anchor1025) настоящего положения, стипендия назначается приказом департамента образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов.

# Раздел III. Размер и порядок выплаты стипендии

1. Стипендия устанавливается в следующем размере:

- учащимся 5 - 9-х классов - 275 рублей в месяц;

- учащимся 10 - 11-х классов - 385 рублей в месяц.

Размер выплачиваемой стипендии не зависит от количества дней в месяце, в том числе
в случае отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения по основаниям, указанным
в [пункте 3 раздела III](#anchor1033) настоящего порядка.

2. Выплата стипендии производится:

- за период с 01 января по 31 марта - до 25 апреля текущего года;

- за период с 01 апреля по 30 июня - до 25 июля текущего года;

- за период с 01 июля по 30 сентября - до 25 октября текущего года;

- за период с 01 октября по 31 декабря - до 25 декабря текущего года.

3. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения, в связи:

- с получением основного общего образования (завершением обучения), получением среднего общего образования (завершением обучения);

- с досрочным прекращением образовательных отношений по инициативе учащегося
или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- с досрочным прекращением образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося
и общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения (кроме случаев отчисления учащегося в последний месяц периода или по окончании периода, на который ему назначена стипендия) предоставляет
в департамент образования следующие документы:

- ходатайство о прекращении выплаты стипендии учащемуся;

- копию приказа об отчислении учащегося.

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вносит изменение в приказ департамента образования о назначении и выплате стипендии и исключает выбывшего учащегося из списка получателей стипендии с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления учащегося из общеобразовательного учреждения.

4. В случае зачисления учащегося, которому была назначена стипендия, для продолжения освоения образовательной программы в другое общеобразовательное учреждение, подведомственное департаменту образования, выплата именной стипендии учащемуся возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем зачисления в данное общеобразовательное учреждение,
и выплачивается до окончания периода, на который стипендия ранее была ему назначена
в соответствии с приказом департамента образования о назначении и выплате стипендии.

Общеобразовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты зачисления учащегося, которому была назначена стипендия, представляет в департамент образования следующие документы:

- ходатайство о возобновлении выплаты именной стипендии учащемуся;

- копию приказа о зачислении учащегося.

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вносит изменение в приказ департамента образования о назначении и выплате стипендии и включает учащегося в список получателей стипендии с первого числа месяца, следующего
за месяцем зачисления учащегося в общеобразовательное учреждение.

# Раздел IV. Ответственность и контроль

1. Ответственность за достоверность документов, представленных общеобразовательным учреждением для назначения и выплаты стипендии, и своевременность их представления несет директор общеобразовательного учреждения.

2. Контроль за целевым расходованием бюджетных ассигнований, выделенных на выплату стипендии, осуществляет департамент образования.

Приложение 2

к [постановлению](#anchor0) Администрации г. Сургута

от 17 ноября 2020 г. № 8291

# Положение о порядке назначения и выплаты именной стипендии имени А.С. Знаменского учащимся муниципальных образовательных учреждений города, подведомственных департаменту образования, за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности (далее - положение)

# Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок назначения и выплаты учащимся именной стипендии имени А.С. Знаменского за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности (далее - стипендия).

2. Действие настоящего положения распространяется на учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования города Сургута, подведомственных департаменту образования (далее - образовательные учреждения).

3. Стипендия выплачивается с целью стимулирования учащихся образовательных учреждений за достижение высоких показателей в интеллектуальной, исследовательской деятельности.

4. Финансовое обеспечение стипендии производится за счет средств местного бюджета,
в рамках реализации [муниципальной программы](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29132893/1000) «Развитие образования города Сургута на период до 2030 года», утвержденной [постановлением](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/29132893/0) Администрации города от 13.12.2013 № 8993.

5. Выплата стипендии учащимся образовательных учреждений производится ежеквартально муниципальным казенным учреждением «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджетной смете указанного учреждения, путем перечисления на лицевые счета:

- одного из родителей (законных представителей) учащихся, не достигших возраста четырнадцати лет, открытые в кредитных организациях города;

- учащихся, достигших возраста четырнадцати лет и старше, открытые в кредитных организациях города, с письменного согласия одного из родителей (законных представителей).

# Раздел II. Порядок назначения стипендии

1. Стипендия назначается учащимся 5 - 11-х классов общеобразовательных учреждений
и учащимся образовательных учреждений дополнительного образования в возрасте от 10 до 18 лет, являющимся:

- победителями (1 место) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
и имеющим оценки «4» и «5» по всем предметам учебного плана;

- победителями и призерами регионального, федерального этапов всероссийской олимпиады школьников;

- победителями (1 место) всероссийской междисциплинарной олимпиады школьников «Национальная технологическая олимпиада»;

- победителями (1 место) иных интеллектуальных конкурсов, мероприятий, направленных
на выявление и развитие интереса к исследовательской деятельности, включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации согласно [постановлению](https://mobileonline.garant.ru/document/redirect/71251462/0) Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»
(далее - мероприятия), заключительный этап которых проводится в очной форме, в очной форме
с применением дистанционных технологий.

Стипендия назначается по одному из вышеперечисленных оснований, с наибольшим размером стипендии.

2. Стипендия назначается приказом департамента образования на основании распорядительных актов об утверждении результатов мероприятий:

- по результатам мероприятий, прошедших с 01 января по 30 июня текущего года -
не позднее 30 июля текущего года;

- по результатам мероприятий, прошедших с 01 июля по 31 декабря текущего года -
не позднее 05 февраля года, следующего за текущим.

3. Стипендия назначается сроком на один год (12 месяцев):

- по результатам мероприятий, прошедших с 01 января по 30 июня текущего года -
на период с 01 июля текущего года по 30 июня года, следующего за текущим;

- по результатам мероприятий, прошедших с 01 июля по 31 декабря текущего года -
на период с 01 января по 31 декабря года, следующего за текущим.

В случае если учащийся в период, на который ему назначена стипендия, становится победителем или призером по результатам мероприятий, стипендия назначается в следующем порядке:

- при возникновении основания для назначения стипендии с наибольшим размером стипендия назначается приказом департамента образования на новый срок - один год (12 месяцев), при этом учащийся исключается из списка получателей ранее назначенной стипендии с первого числа месяца назначения стипендии на новый срок;

- при возникновении основания для назначения стипендии в размере, равном размеру получаемой учащимся стипендии, ранее назначенная стипендия выплачивается до окончания установленного срока, при этом приказом департамента образования стипендия назначается
на дополнительный срок - шесть месяцев, исчисляемый с первого числа месяца, следующего
за последним месяцем выплаты ранее назначенной стипендии;

- при возникновении основания для назначения стипендии с наименьшим размером, ранее назначенная стипендия выплачивается до окончания установленного срока, при этом приказом департамента образования стипендия назначается на дополнительный срок - шесть месяцев, исчисляемый с первого числа месяца, следующего за последним месяцем выплаты ранее назначенной стипендии.

4. Распорядительные акты об утверждении результатов мероприятий представляются
в департамент образования ответственным за проведение мероприятий в период с 01 до 15 июля текущего года - по результатам мероприятий, прошедших с 01 января по 30 июня текущего года,
в период с 10 до 20 января года, следующего за текущим - по результатам мероприятий, прошедших с 01 июля по 31 декабря текущего года.

# Раздел III. Размер и порядок выплаты стипендии

1. Стипендия устанавливается в следующем размере:

- по результатам мероприятий муниципального уровня - 495 рублей в месяц;

- по результатам мероприятий регионального уровня - 660 рублей в месяц;

- по результатам мероприятий федерального уровня - 880 рублей в месяц.

Размер выплачиваемой стипендии не зависит от количества дней в месяце, в том числе
в случае отчисления учащегося из образовательного учреждения по основаниям, указанным
в [пункте 3 раздела III](#anchor2033) настоящего порядка.

2. Выплата стипендии производится:

- за период с 01 января по 31 марта - до 25 апреля текущего года;

- за период с 01 апреля по 30 июня - до 25 июля текущего года;

- за период с 01 июля по 30 сентября - до 25 октября текущего года;

- за период с 01 октября по 31 декабря - до 25 декабря текущего года.

3. Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления учащегося из образовательного учреждения, в связи:

- с получением основного общего образования (завершением обучения), получением среднего общего образования (завершением обучения);

- с досрочным прекращением образовательных отношений по инициативе учащегося
или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- с досрочным прекращением образовательных отношений по обстоятельствам,
не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательного учреждения.

Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты отчисления учащегося
из образовательного учреждения (кроме случаев отчисления учащегося в последний месяц периода или по окончании периода, на который ему назначена стипендия) предоставляет в департамент образования следующие документы:

- ходатайство о прекращении выплаты стипендии учащемуся;

- копию приказа об отчислении учащегося.

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вносит изменение в приказ департамента образования о назначении и выплате стипендии и исключает выбывшего учащегося из списков получателей стипендии с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления учащегося из образовательного учреждения.

4. В случае зачисления учащегося, которому была назначена стипендия, для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, подведомственное департаменту образования, выплата стипендии учащемуся возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем зачисления в данное образовательное учреждение, и выплачивается
до окончания периода, на который стипендия ранее была ему назначена в соответствии с приказом департамента образования о назначении и выплате стипендии.

Образовательное учреждение в течение трех рабочих дней с даты зачисления учащегося, которому ранее была назначена стипендия, представляет в департамент образования следующие документы:

- ходатайство о возобновлении выплаты стипендии учащемуся;

- копию приказа о зачислении учащегося.

Департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов вносит изменение в приказ департамента образования о назначении и выплате стипендии и включает учащегося в список получателей стипендии с первого числа месяца, следующего
за месяцем зачисления учащегося в образовательное учреждение.

# Раздел IV. Ответственность и контроль

1. Ответственность за достоверность документов, представленных образовательным учреждением для назначения и выплаты стипендии, и своевременность их представления несет директор образовательного учреждения.

2. Контроль за целевым расходованием бюджетных ассигнований, выделенных на выплату стипендии, осуществляет департамент образования.