

СОГЛАСОВАНО:
Протокол Управляющего совета
от 21.12.18 № 3

УТВЕРЖДЕН:
приказом МБОУ гимназия
«Лаборатория Салахова»
от 22.01.19 № 01-03-34/19

РАССМОТРЕНО:
Протокол Педагогического совета
от 27.12.18 №3

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся муниципального бюджетного учреждения гимназия
«Лаборатория Салахова»**

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 г. № 20 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177"), письмом Министерства образования и науки РФ от 24 апреля 2014 г. № НТ-443/08 «О продолжении обучения лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2015 N 08-432 "О повторном прохождении государственной итоговой аттестации", на основании приказа Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. №190-1512 « Об утверждении Порядка проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, Уставом гимназии.

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова» города Сургута (далее гимназия).

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Порядок перевода обучающихся из класса в класс (одной параллели) гимназии:

2.1.1. Основанием для перевода из класса в класс одной параллели является: заявление родителей (законных представителей) обучающегося (при наличии вакантных мест).

2.1.2. Перевод из класса в класс одной параллели внутри образовательной организации оформляется приказом директора гимназии.

2.2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс:

2.2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (порядок и условия проведения промежуточной аттестации регламентируются Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ гимназии «Лаборатория Салахова») переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом и оформляется приказом директора гимназии.

2.2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью.

2.2.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности (в течение года). В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

2.2.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего (2-4 классы), основного общего и среднего общего образования, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам по решению родителей (законных представителей), согласно Приложения 1, в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2.5. Перевод обучающихся из гимназии в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного и среднего общего

образования происходит в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014г. №177(с изменениями).

Перевод оформляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося либо по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося приказом директора гимназии.

3. Отчисление обучающихся

3.1. В качестве оснований прекращения образовательных отношений (отчисления) выступают, указанные в статье 61 Закона «Об образовании в Российской Федерации» юридические факты - получение образования (завершение обучения), либо досрочное их прекращение по установленным обстоятельствам.

3.2. Отчисление по завершению основного общего или среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования производится по решению Педагогического совета на основании приказа директора гимназии о завершении основного общего или среднего общего образования.

3.3. Инициативой досрочного прекращения образовательных отношений (отчисления) обладают их стороны в случаях, обозначенных в статье 61(Приложение 2, 3). Основанием могут выступать обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося (его законного представителя), в том числе в случае ликвидации гимназии. Гимназия обязана полностью возместить оплаченную заказчиком стоимость платных образовательных услуг (при их оказании) по реализации соответствующей образовательной программы, что предусматривалось ранее действующим законодательством, определяющим обязанность возместить убытки (абз. 2 п. 17 ст. 50 Закона N 125-ФЗ).

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) не влечет для него каких-либо дополнительных материальных обязательств перед гимназией.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является распорядительный акт гимназии (приказ об отчислении обучающегося).

3.6.Права и обязанности обучающегося (его законных представителей) перед гимназией прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

3.5. Отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, из гимназии как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава гимназии, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет и не получивших основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения их родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам

несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетних обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания департамент образования Администрации города.

3.8. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к учащимся.

3.9. При досрочном отчислении обучающемуся в 3-х дневный срок после издания приказа об отчислении выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу (Приложение 3). Перечисленные положения будут распространяться и на индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, если иное не будет установлено законодательством РФ об образовании или не будет вытекать из существа правоотношений.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования обучающиеся восстанавливаются в гимназию (в случае, если были отчислены из нее), на срок, необходимый для прохождения государственной итоговой аттестации.

4.2. Лицам, ранее получившим допуск к государственной итоговой аттестации, в том числе в предыдущем учебном году, но не прошедшим ее (по причине неявки, длительной болезни и др.) или получившим неудовлетворительные результаты, обеспечивается допуск к повторному прохождению государственной итоговой аттестации (без предъявления требования повторного получения допуска к ее прохождению). Для этого указанные лица подают в гимназию заявление на участие в государственной итоговой аттестации (Приложение 4,5).

Приложение 1
К Порядку и основаниям
перевода, отчисления и восстановления учащихся
в МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»

Директору МБОУ гимназия
«Лаборатория Салахова»
Т.В.Кисель

от _____

проживающим по

адресу _____

телефон

Заявление

Прошу перевести моего ребенка, учащегося _____ класса, на обучение
в _____ класс по адаптированной образовательной программе в
соответствии с рекомендациями ТПМПК № _____ от _____.

Подлинник заключения ТПМПК прилагается.

Дата _____ (подпись)

Приложение 2
К Порядку и основаниям
перевода, отчисления и восстановления учащихся
в МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»

Директору МБОУ гимназия
«Лаборатория Салахова»
Т.В.Кисель

от _____

проживающим по адресу

телефон _____

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка, _____,
_____ года рождения, учащегося _____ класса, в связи с переходом в
образовательную организацию № _____
города Сургута, (в связи с переездом в г. _____)

Дата _____ (подпись)

Приложение 3

К Порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия «Лаборатория Салахова»

Адрес: 628417, Тюменская область,
Ханты-Мансийский автономный округ,
г. Сургут, бульвар Свободы, 6
тел.: (3462) 50-33-17
qim1@admsurqut.ru

Справка об обучении

№ _____

Данная справка дана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения «_____» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия «Лаборатория Салахова» в _____ учебном году в _____ классе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__/20__ учебный год (____ класс)				
		I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Текущие отметки за ____ четверть
1	2	3	4	5	6	7

Директор

Т.В. Кисель

К Порядку и основаниям перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»

Директору МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова»
Т.В.Кисель

от _____

проживающим по
адресу _____

_____ телефон

Заявление

Прошу зачислить в МБОУ гимназия «Лаборатория Салахова» моего ребенка на период государственной итоговой аттестации по программам основного (среднего) общего образования (нужное подчеркнуть) с целью её прохождения.

Данные о ребенке

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Адрес _____ места _____ жительства _____

Получил допуск к государственной итоговой аттестации за курс
основного
(среднего) общего образования (нужное подчеркнуть) в _____ году в
образовательной _____ организации

№ _____ города _____

Справка об обучении прилагается.

Дата _____ (подпись)

