



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 6952 от « 21 » 08 20 23 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 сентября 2022 года № 25-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

г. Ханты-Мансийск
«18» августа 2023 г.

№ 19-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 февраля 2007 года № 35-п «О Порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, и ее предоставления», от 29 января 2011 года № 23-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 сентября 2022 года № 25-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выплате компенсации части родительской

платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. В преамбуле после слов «Об образовании в Российской Федерации»,» дополнить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации»,».

1.2. В приложении:

1.2.1. Абзац первый пункта 1 дополнить словами «, постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации» (далее – Постановление № 829)».

1.2.2. Пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем на получение государственной услуги может быть гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин или лицо без гражданства.».

1.2.3. В абзаце первом пункта 3 слова «работниками автономного учреждения автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его структурных подразделений (далее – МФЦ),» исключить.

1.2.4. В пункте 7:

1.2.4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги осуществляется специалистами автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и его структурными подразделениями (далее – МФЦ) в соответствии с заключенным соглашением и регламентом работы МФЦ.»;

1.2.4.2. В абзаце пятом слова «(на Едином портале, на официальном сайте Уполномоченного органа)» заменить словами «на официальном сайте Уполномоченного органа»;

1.2.4.3. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«бланк заявления о предоставлении государственной услуги по

форме согласно приложению № 1 к Постановлению № 829.».

1.2.5. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Результатом предоставления государственной услуги является: принятие решения о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 2 к Постановлению № 829;

принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 3 к Постановлению № 829.».

1.2.6. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Общий срок предоставления государственной услуги при условии внесения в заявление о предоставлении государственной услуги данных о половой принадлежности, страховом номере индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС), гражданстве заявителя и ребенка (детей) составляет не более 6 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Уполномоченном органе.

В случае отсутствия в заявлении о предоставлении государственной услуги, поданном непосредственно в Уполномоченный орган, государственную организацию, муниципальную организацию, данных о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей) заявитель уведомляется об увеличении срока рассмотрения указанного заявления на период, необходимый для осуществления межведомственных запросов. При этом срок рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги не должен превышать 11 рабочих дней со дня его регистрации.

Уполномоченный орган направляет заявителю решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия такого решения заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о предоставлении государственной услуги.

Срок приема документов, их проверки, регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, направления заявителю решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги заказным письмом с уведомлением о вручении не включается в общий срок предоставления государственной услуги.

При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги в МФЦ, государственную организацию, муниципальную организацию начало отсчета срока предоставления государственной услуги осуществляется с даты регистрации заявления в Уполномоченном органе.

В срок предоставления государственной услуги входит срок направления межведомственных запросов и получения на них ответов.».

1.2.7. В пункте 17:

1.2.7.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«заявление о предоставлении государственной услуги по форме

согласно приложению № 1 к Постановлению № 829;»;

1.2.7.2. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранных государств, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);»;

1.2.7.3. После абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«документы, подтверждающие сведения о регистрации (расторжении) брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если брак зарегистрирован (расторгнут) на территории иностранного государства);»;

1.2.7.4. Дополнить абзацами следующего содержания:

«При представлении документов в ходе личного приема заявитель для установления личности предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, документ, подтверждающий, что он является законным представителем ребенка, согласие лиц, указанных в заявлении о предоставлении государственной услуги, на обработку их персональных данных.

При подаче заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием Единого портала заполнение полей о половой принадлежности, СНИЛС, гражданстве заявителя и ребенка (детей) носит обязательный характер.».

1.2.8. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций:

сведения о документах, удостоверяющих личность;

сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей);

сведения о лишении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

сведения об ограничении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

сведения об отобрании у родителей (законных представителей) (или одного из них) ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о заключении (расторжении) брака между родителями (законными представителями) ребенка (детей), проживающего в семье;

сведения об установлении или оспаривании отцовства (материнства) в отношении ребенка (детей), проживающего в семье;

сведения об изменении фамилии, имени или отчества для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего в семье, изменивших фамилию, имя или отчество;

сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми), проживающим в семье;

сведения о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации – для членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

сведения об участии одного из родителей (законных представителей) или членов семьи (отчим, мачеха, не состоящие в браке брат, сестра ребенка (детей) в спецоперации – для членов семей участников спецоперации.».

1.2.9. В пункте 20:

1.2.9.1. Абзац седьмой подпункта 1 признать утратившим силу;

1.2.9.2. Подпункт 4 после слова «шестом,» дополнить словом «десятым».

1.2.10. В пункте 21:

1.2.10.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«непосредственно (лично) на бумажном носителе либо почтовым отправлением в Уполномоченный орган;»;

1.2.10.2. После абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«непосредственно (лично) на бумажном носителе либо почтовым отправлением в государственную организацию, муниципальную организацию;».

1.2.11. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

заявление о предоставлении государственной услуги подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента;

заявителем в электронной форме на Едином портале не заполнены поля о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей);

на дату обращения за предоставлением государственной услуги истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами автономного округа;

представленные заявителем документы содержат подчистки и

исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления государственной услуги;

заявление о предоставлении государственной услуги подано в исполнительный орган автономного округа, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит ее предоставление.».

1.2.12. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является возникновение необходимости дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия указанной заявителем информации.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления государственной услуги направляет в Уполномоченный орган необходимые документы и сведения для предоставления государственной услуги.

В случае непредставления необходимых документов и сведений для предоставления государственной услуги в установленный срок заявителю направляется решение об отказе в предоставлении государственной услуги.».

1.2.13. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление государственной услуги;

выявление фактов представления заявителем недостоверных сведений и (или) документов не соответствующих сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;

выявление фактов представления заявителем документов, не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных нормативных правовых актов автономного округа;

отзыв заявления о предоставлении государственной услуги путем личного обращения заявителя в Уполномоченный орган, государственную организацию, муниципальную организацию.

Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения выявленных оснований, указанных в пунктах 23, 25 настоящего Административного регламента.».

1.2.14. В пункте 28:

1.2.14.1. После слов «через Единый портал, МФЦ,» дополнить словами «непосредственно (лично) либо почтовым отправлением в Уполномоченный орган,»;

1.2.14.2. Слова «3 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

1.2.15. Абзац третий пункта 33 изложить в следующей редакции:

«размещение на официальном сайте Уполномоченного органа формы заявления с возможностью ее копирования;».

1.2.16. В пункте 36:

1.2.16.1. Абзацы третий, одиннадцатый, тринадцатый признать утратившими силу;

1.2.16.2. Абзац двадцать третий после слов «Уполномоченного органа» дополнить словами «(при наличии технических условий)»;

1.2.16.3. В абзаце тридцатом слова «к рассмотрению» исключить.

1.2.17. В пункте 39:

1.2.17.1. В абзаце первом слова «в Уполномоченный орган» заменить словами «непосредственно (лично) либо почтовым отправлением в Уполномоченный орган,»;

1.2.17.2. После абзаца десятого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае обращения заявителя непосредственно (лично) в Уполномоченный орган работник, осуществляющий прием документов, выдает заявителю расписку в их получении.»;

1.2.17.3. Абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием, проверку документов и регистрацию заявления, в срок не позднее 1 рабочего дня с даты поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Уполномоченный орган непосредственно (лично) либо почтовым отправлением, через Единый портал, МФЦ, государственную организацию, муниципальную организацию, осуществляет:»;

1.2.17.4. В абзаце тринадцатом слова «к рассмотрению» заменить словом «документов»;

1.2.17.5. В абзацах пятнадцатом, семнадцатом, восемнадцатом, девятнадцатом слова «к рассмотрению» исключить.

1.2.18. В пункте 41:

1.2.18.1. В абзаце пятом слова «согласно приложениям 1, 2 к настоящему Административному регламенту» заменить словами «согласно приложениям 2, 3 к Постановлению № 829»;

1.2.18.2. После абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае выявления заявителем технических ошибок (опечаток и ошибок) в решении о предоставлении (или об отказе в предоставлении) государственной услуги заявитель вправе в течение 5 рабочих дней после получения решения обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об

исправлении технических ошибок по форме согласно приложению 4 к Постановлению № 829 с приложением документов, подтверждающих наличие технических ошибок, которое регистрирует Уполномоченный орган.».

1.2.19. В абзаце втором пункта 47 после слов «государственной услуги,» дополнить словами «в том числе за необоснованные межведомственные запросы,».

1.2.20. Приложения 1, 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры признать утратившими силу.

1.2.21. Приложение 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры изложить в следующей редакции:

**«Приложение 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выплате компенсации части
родительской платы
за присмотр и уход за детьми
в государственных и муниципальных
образовательных организациях, находящихся
на территории Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры**

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги
«Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в
государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на
территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

(наименование уполномоченного органа (исполнительного органа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования (городского округа, муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), предоставляющего государственную услугу)

Рассмотрев заявление о предоставлении государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных

образовательных организациях, находящихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» от « ____ » _____ 20__ г. № _____ :

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

отказано в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

на основании: _____

(основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанные в пункте 23 настоящего административного регламента)

Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» после устранения указанного основания, послужившего причиной отказа, в уполномоченный орган:

_____ (наименование уполномоченного органа)

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (должность руководителя уполномоченного органа (заместителя руководителя))

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата заполнения: « ____ » _____ 20__ г.

Директор Департамента
образования и науки
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



А.А.Дренин