

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
ГИМНАЗИЯ «ЛАБОРАТОРИЯ САЛАХОВА»

ПРИКАЗ

23.03.2018

№ 01-03-151/18

г. Сургут

Об организации контентной фильтрации  
ресурсов сети Интернет

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", Федерального закона Российской Федерации от 28.07.2012 №139-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО - Югры от 19.08.2013 г. № 798 "О контроле за Интернет -ресурсами, приказа Департамента образования администрации г. Сургута от 20.03.2018 №12-27-192/18 "Об организации контентной фильтрации ресурсов сети Интернет"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент по использованию ресурсов сети Интернет.
2. Ответственным за организацию работы с ресурсами сети "Интернет" и обеспечение контентной фильтрации назначить заместителя директора по информационным технологиям Драчева В. И.
3. Обеспечить эффективную контентную фильтрацию ресурсов сети Интернет с помощью программного продукта Sky DNS всем участникам образовательного процесса гимназии в срок до 30.03.2018 г.
4. Обеспечить сотрудникам МАУ "ИМЦ" доступ к персональным компьютерам обучающихся средствами программы удаленного в любое время в течении рабочего дня для осуществления мониторинга эффективности средств контентной фильтрации.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Кисель

Директор МБОУ гимназия  
"Лаборатория Салахова"

В.Т. Кисель

«23» 03

20/18 г.

## РЕГЛАМЕНТ

### По использованию ресурсов сети Интернет в МБОУ гимназия "Лаборатория Салахова"

#### 1. Общие положения

1.1. Использование ресурсов сети Интернет в гимназии направлено на решение задач образовательного процесса.

1.2. Настоящий Регламент по использованию ресурсов сети Интернет в гимназии (далее по тексту – Регламент) разработан в целях систематизации мероприятий по использованию сети Интернет в МБОУ гимназия "Лаборатория Салахова" (далее по тексту – ОО) и определяет порядок работы с этими сетями обучающихся, сотрудников ОО и других лиц.

1.3. Доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, запрещен.

1.4. Ознакомление с Регламентом и его соблюдение обязательны для всех обучающихся, сотрудников ОО, а также иных лиц, допускаемых к работе с сетями в данной ОО.

#### 2. Организация использования ресурсов сети Интернет в образовательной организации

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются администрацией ОО.

2.2. Директор ОО по согласованию с педагогическим советом ОО:

– принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет и их способах обновления;

– определяет периодичность проведения мониторинга по использованию обучающимися ресурсов сети Интернет;

#### 3. Техническое сопровождение

3.1. Установка и настройка программного обеспечения по контент-фильтрации в ОО производится ответственным сотрудником, назначенным приказом руководителя ОО. Другим лицам запрещается осуществлять попытки подключения оборудования, настройки сети и контент-фильтрации самостоятельно.

3.2. Логины и пароли, установленные на операционную систему и программу, осуществляющую контентную фильтрацию на персональных



компьютерах обучающихся, должны храниться у ответственного за организацию работы с ресурсами сети "Интернет" и обеспечение контентной фильтрации.

#### **4. Обязанности ответственного сотрудника за организацию контент-фильтрации**

4.1. Организует установку программного обеспечения, осуществляющего контент-фильтрацию на персональных компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет, к которым имеют доступ обучающиеся ОО.

4.2. Ограничивает доступ обучающиеся ОО к АРМ педагогов путем установки логина и пароля на операционную систему. Также настраивает выход в ждущий режим по истечении 1 минуты неактивности.

4.3. Ведет прием информации об Интернет-ресурсах от сотрудников ОО, участвующих в организации учебного процесса, для пополнения «Белого» и «Черного» списков. Ведет анализ и контроль вновь поданных Интернет-ресурсов на соответствие закону №436 Российской Федерации.

4.4. Принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4.5. По каждому выявленному факту доступа к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу, ответственный сотрудник за организацию контент-фильтрации или выявивший данный факт сотрудник ОО составляет докладную записку на имя руководителя ОО.

4.6. Обеспечивает возможность использования обучающимися и сотрудниками ОО ресурсов сети Интернет в компьютерных классах (кабинетах информатики) и библиотеке в урочное и внеурочное время по расписанию работы компьютерных классов и библиотеки.

4.7. Предоставляет доступ к персональным компьютерам обучающихся сотрудникам МАУ «Информационно-методический центр» через программу удаленного доступа (Lite Manager) и непосредственно к рабочим местам обучающихся в любое время в течение рабочего времени.

#### **5. Использование сети Интернет сотрудниками и обучающимися ОО**

5.1. Ознакомление с Регламентом и его соблюдение обязательны для всех обучающихся, сотрудников ОО, а также иных лиц, допускаемых к работе с ресурсами и сервисами сети Интернет.

5.2. При использовании сети Интернет в ОО обучающимся и сотрудниками предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

5.3. При использовании ресурсов сети Интернет обязательным является соблюдение законодательства об интеллектуальных правах и иного применимого законодательства.

5.4. Сотрудники ОО, имеющие рабочее место, оборудованное компьютером с подключением к сети Интернет, используют сеть в любое время в рамках режима работы ОО.



5.5. Сотрудники ОО должны быть ознакомлены с приказом и Регламентом по использованию сети Интернет в ОО.

5.6. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать данный Регламент.

5.7. Использование сети Интернет обучающимися допускается только с разрешения педагогического и административного персонала.

5.8. Контроль за использованием обучающимися ресурсов сети Интернет в урочное и внеурочное время осуществляет сотрудник ОО, ведущий урок:

- наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;

- сообщает ответственному сотруднику за организацию контент-фильтрации в ОО о случаях нарушения обучающимся установленных правил пользования Интернетом.

5.9. Сотрудникам и обучающимся запрещается:

- использовать поисковые системы Yandex, Google, Rambler, Mail.ru и т.д., кроме поисковых систем ООО «СкайдНС»;

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через сеть Интернет;

- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

- загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети Интернет, а также размещение ссылок на выше указанную информацию;

- при использовании сетевых сервисов, предполагающих авторизацию, запрещается пользоваться чужими учетными данными.

5.10. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся ОО обязан незамедлительно сообщить об этом сотруднику ОО, проводящему урок.

Сотрудник ОО обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и сообщить об этом ответственному сотруднику за организацию контент-фильтрации.

5.11. В свободное от занятий время использование обучающимися и иными лицами сети Интернет допускается по расписанию работы оборудованных компьютерами кабинетов в присутствии сотрудника ОО, прошедшего инструктаж и обязавшегося соблюдать данный Регламент.

5.12. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- за нанесение любого ущерба оборудованию (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.