

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия  
«Лаборатория Салахова»

Рассмотрено на педагогическом совете

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 2  
от « 30 » 08 20 18

Директор гимназии «Лаборатория

Салахова»

/Т.В. Кисель /

20 18



Согласовано с

Управляющим Советом

Протокол № 1  
от « 08 » 09 20 18

УТВЕРЖДЕН

Приказом МБОУ гимназии  
«Лаборатория Салахова»

от 28.09.2018 № 01-03-501/18

Положение

о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,  
не предусмотренных учебным планом

**I. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых МБОУ гимназией «Лаборатория Салахова» разработано в соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными актами гимназии.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в гимназии (в том числе в классе), не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей и организаторов данных мероприятий.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятие), относятся гимназические праздники, тематические вечера, конкурсы, спортивные соревнования, экскурсии и др., посещения театров и других зрелищных мероприятий.

Формы проведения мероприятий определяют организаторов данных мероприятий и (или) заместитель директора по внешкольной внеклассной воспитательной работе.

1.4. Мероприятия, планируемые кураторами для обучающихся класса, вносятся в план воспитательной работы класса в начале учебного года, согласовываются с заместителем директора по внешкольной внеклассной

воспитательной работе, доводятся до сведения обучающихся класса и их родителей (законных представителей) в начале учебного года.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие куратора, чьи классы принимают в нем участие и (или) педагогических работников, назначенных соответствующим приказом директора гимназии.

1.6. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в гимназии, не предусмотренных учебным планом, является не обязательным. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с порядком, определенным данным Положением.

1.7. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке.

1.8. Регламент проведения конкретного мероприятия при необходимости утверждается соответствующим приказом директора гимназии.

## **II. Посетители мероприятий**

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся гимназии, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- кураторы и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- обучающиеся гимназии, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- приглашенные лица.

2.2. Кураторы и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора гимназии.

## **III. Права, обязанности, ответственность посетителей мероприятий и организаторов мероприятия**

3.1. Посетители мероприятий имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

3.2. Посетители мероприятий имеют право:

- приносить с собой плакаты, лозунги, слоганы и др. и использовать их во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий;
- использовать соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;

- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию гимназии;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.4. Посетители мероприятия обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту и в сменной обуви.

3.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения посетителями мероприятия;

3.6. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в неопрятном виде;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории гимназии;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные, учебные помещения гимназии, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников гимназии, службы охраны гимназии;
- наносить любые надписи в здании гимназии, а также на прилегающих к гимназии тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах здания гимназии;

- использовать площади гимназии для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников гимназии, службу охраны гимназии;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам гимназии, службе охраны гимназии;

3.7. Посетители, нарушившие Порядок, определенный данным Положением, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в гимназии.

3.8. Посетители, причинившие гимназии ущерб несут ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.9. Гимназия имеет право:

- устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- устанавливать право на ведение сотрудниками гимназии, обучающимися, родителями (законными представителями) во время мероприятий фото - видеосъемки;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;

#### **IV. Правила проведения мероприятий и порядок их посещения**

4.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения посетителей мероприятия.

4.2. Мероприятие должно проводиться после окончания учебных занятий и заканчиваться не позднее 20.00. Продолжительность мероприятия не должна превышать двух часов.

4.3. Приход на мероприятие и уход с мероприятия осуществляется организованно. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала.

4.4. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в гимназии, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора, дежурного администратора) согласно пропускного режима.

4.5. Во время проведения мероприятия посетители должны соблюдать правила техники безопасности, Правила внутреннего распорядка для обучающихся гимназии и настоящее Положение.

4.6. Посетителям запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

4.7. На мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы гимназии, классные ученические коллективы присутствуют в сопровождении кураторов.

4.8. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

#### **V. Порядок организации и проведения мероприятий, проводимых вне помещения гимназии, в том числе на платной основе**

5.1. Организация таких мероприятий проводится куратором при активном участии родительских комитетов классов.

5.2. Организованный выезд обучающихся класса осуществляется при наличии всего необходимого пакета документов согласно Приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского АО-Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского АО-Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского АО-Югры, Департамента культуры Ханты-Мансийского АО-Югры, Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского АО-Югры, Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского АО-Югры, Департамента промышленности Ханты-Мансийского АО-Югры, от 31.05.2018 № 235-р/206/62/09-ОД-29/01-09/204/26/38-П-120/449/44/78 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно».

5.3. Для сопровождения обучающихся параллели классов или при проведении общешкольного мероприятия, проводимого за пределами гимназии, к сопровождению обучающихся, кроме кураторов, привлекаются другие педагогические работники гимназии, назначенные приказом директора.

5.6. Все культурно-массовые и иные мероприятия вне гимназии с участием обучающихся проводятся только с разрешения директора (на основании соответствующего приказа).

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Все мероприятия, не предусмотренные учебным планом, проводимые гимназией, должны заканчиваться не позднее 20.00.

6.2. Руководящий и (или) педагогический работник, ответственные за проведение мероприятия, по окончании мероприятия должны убедиться в

том, что все обучающиеся покинули здание гимназии, отключить электроприборы, закрыть помещение, в котором проходило мероприятие.

6.3. При проведении внеклассных мероприятий, проводимых за пределами гимназии, организатор мероприятия должен обеспечить доставку обучающихся обратно до гимназии и организовать работу по встрече обучающихся их родителями (законными представителями).

6.4. Обо всех чрезвычайных происшествиях с обучающимися во время проведения внеклассных мероприятий организатор мероприятия должен незамедлительно проинформировать администрацию гимназии и принять все возможные меры по оказанию помощи пострадавшим.